



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ
LICEUL TEHNOLOGIC "ION CREANGĂ", COMUNA PIPIRIG
Str. David Creangă, nr. 464, comuna Pipirig, județul Neamț
Cod poștal: 617325; website: www.liceulpipirig.ro
Tel./Fax: 0233252014; e-mail: licpipirig@yahoo.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ

Nr. 2250 din 06.05.2026

REÎNSCRIERE/ÎNSCRIERE GRĂDINIȚĂ - AN ȘCOLAR 2026-2027

ETAPA DE REÎNSCRIERE

- 18-22 mai 2026;

ETAPA I DE ÎNSCRIERE – 26.05.2026-18.06.2026

(25 mai – 29 mai 2026 – colectarea cererilor)

Faza I – 2-8 iunie 2026 (procesarea cererilor din faza I – prima opțiune);

Faza a II-a – 9-12 iunie 2026 (procesarea cererilor din faza a II-a – a doua opțiune);

Faza a III-a – 15-17 iunie 2026 (procesarea cererilor din faza a III-a – a treia opțiune);

Afișarea rezultatului – 18 iunie 2026.

ETAPA a II-a DE ÎNSCRIERE – 22.06.2026 - 09.07.2026 (în limita locurilor disponibile)

(22 - 26 iunie - colectarea cererilor)

Faza I – 29 iunie 2026 – 1 iulie 2026 (procesarea cererilor din faza I – prima opțiune);

Faza a II-a – 2 -6 iulie- 2026 (procesarea cererilor din faza a II-a – a doua opțiune);

Faza a III-a – 7-8 iulie 2026 (procesarea cererilor din faza a III-a – a treia opțiune);

Afișarea rezultatului – 09 iulie 2026.

ETAPA DE AJUSTĂRI:

17-27 august 2026;

Dosarul de înscriere a copilului cuprinde următoarele documente:

- ✚ Cerere tip de înscriere;
- ✚ Copie de pe certificatul de naștere al copilului;
- ✚ Copie de pe actele de identitate ale părinților/reprezentantului legal;
- ✚ Copie hotărâri judecătorești (dacă este cazul);
- ✚ Declarație pe propria răspundere;
- ✚ Documente care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare generale sau specifice ale unității de învățământ.
- ✚ Adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic;
- ✚ Aviz epidemiologic/dovada de vaccinare, întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea unității (se aduce la începutul anului școlar).

CRITERII DE DEPARTAJARE GENERALE

1. Copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la începutul anului școlar;
2. Domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al unui dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
3. Cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
4. Existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, cu modificările și completările ulterioare;
5. Existența unui document care dovedește că este în grija unui părinte (familie monoparentală);
6. Ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile:
 - (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;
 - (ii) cu certificat de handicap;
 - (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă cu documente doveditoare de la Agenția de Ocupare a Forței de Muncă;
7. Existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap la copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;
8. Existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscriere.

CRITERII SPECIFICE DE DEPARTAJARE

Criteriile specifice de departajare pentru înscrierea copiilor în învățământul preșcolar sunt următoarele și presupun existența:

- Copilul este lăsat în grija bunicilor/întreținătorilor legali, iar domiciliul acestora se află în circumscripția școlară.
- Locul de muncă al unuia dintre părinți se află în circumscripția școlară.

Director,
Prof. IRINA DORNEANU

